

เอกสารประกอบคำร้อง / หนังสือคนประจำเรือ

ผู้ยื่นคำขอมีสัญชาติไทย	
กรณีขอมีหนังสือคนประจำเรือ / การขึ้นทะเบียนคนประจำเรือ	กรณีต่ออายุ / ชำรุด / สูญหาย / แก้ไขรายการ
(1) ผู้ขอต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 16 ปี บริบูรณ์	(1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาพาสปอร์ต (ถ้ามี)
(2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาพาสปอร์ต (ถ้ามี)	(2) รูปถ่ายสี ขนาด 1.5" x 2" จำนวน 2 รูป
(3) รูปถ่ายสี ขนาด 1.5" x 2" จำนวน 2 รูป	(3) ใบรับรองแพทย์
(4) ใบรับรองแพทย์	(4) หนังสือคนประจำเรือเล่มเดิม
	(5) ใบแจ้งความเอกสารหาย
	(6) สำเนาเอกสารประกอบการขอแก้ไข เช่น หนังสือเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล
ผู้ยื่นคำขอเป็นต่างด้าว The Applicant who are Foreigners	
กรณีขอมีหนังสือคนประจำเรือ/ต่ออายุ/ชำรุด/สูญหาย/แก้ไขรายการ	All case applying for Thai Seaman Book must submitted the document;
(1) สำเนาพาสปอร์ต มีการตรวจลงตรา (VISA)	(1) Copy of Passport
(2) รูปถ่ายสี ขนาด 1.5" x 2" จำนวน 2 รูป	(2) Color Photograph 1.5" x 2" size
(3) ใบรับรองแพทย์	(3) Copy of Medical Certificate
(4) หนังสือรับรองการจ้างงานจากบริษัท/เจ้าของเรือ	(4) Employer's Letter Declaration (see NOTE.)
(5) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ลงนามในหนังสือรับรอง	In case of lost must be submitted with ;
(6) สำเนาหนังสือจดทะเบียนบริษัท	(5) Notification of Seaman Book has been lost/in case:lost
(7) สำเนาใบทะเบียนเรือไทย	(6) The previous Seaman book/in case: Continuation, damage,
(8) สำเนาใบอนุญาตใช้เรือ	Changing items
(9) หนังสือคนประจำเรือเล่มเดิม กรณี ต่ออายุ/ชำรุด/แก้ไขรายการ	(7) Copy of documents of changed items.
(10) ใบแจ้งความเอกสารหาย กรณี สูญหาย	
(11) สำเนาเอกสารประกอบการขอแก้ไข เช่น หนังสือเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล	

เอกสารประกอบคำร้อง / หนังสือคนประจำเรือประมง

กรณีขอมีหนังสือคนประจำเรือประมง / การขึ้นทะเบียนคนประจำเรือ	กรณีต่ออายุ / ชำรุด / สูญหาย / แก้ไขรายการ
(1) ผู้ขอต้องมีสัญชาติไทย	(1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาพาสปอร์ต (ถ้ามี)
(2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี บริบูรณ์	(2) รูปถ่ายสี ขนาด 1.5" x 2" จำนวน 2 รูป
(3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาพาสปอร์ต (ถ้ามี)	(3) ใบรับรองแพทย์
(4) รูปถ่ายสี ขนาด 1.5" x 2" จำนวน 2 รูป	(4) หนังสือคนประจำเรือประมงเล่มเดิม
(5) ใบรับรองแพทย์	(5) ใบแจ้งความเอกสารหาย
	(6) สำเนาเอกสารประกอบการขอแก้ไข เช่น หนังสือเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล

หมายเหตุ

- การขึ้นทะเบียนคนประจำเรือ เป็นการจัดทำ/บันทึกข้อมูลคนประจำเรือ เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับประกาศนียบัตรฯ โดยไม่ขอมีหนังสือคนประจำเรือ
- คนประจำเรือที่เป็นคนต่างด้าวหากเข้าประเทศโดยทางเรือ จะไม่มีการตรวจลงตรา (VISA) ให้ใช้เอกสารการตรวจคนเข้าเมือง เช่น บัญชีคนโดยสาร (ตม.3)
- รูปถ่ายต้องเป็นรูปสี (ไม่ใช่รูปขาวดำ)เห็นใบหน้าเต็ม คมชัด ไม่สวมหมวก พิมพ์โดยใช้กระดาษพิมพ์รูป ไม่มีกรอบ ไม่ใช่รูปที่พิมพ์จากการscan และถ่ายมาไม่เกิน 6 เดือน

NOTE. Documents submitted with Application for Thai Seaman Book

- Employer's Letter Declaration must state that the applicant (name of seafarer who wish to apply Thai Seaman Book) is serving/ has served/ will serve on Thai vessel including the name, registered number of vessel, and position on board. Employer's Letter Declaration must be submitted to the Marine Department with 1) Company's Registration document or copy of ship's owner identification card , 2) copy of Thai vessel registration certificate, and 3) copy of ship licence. Please noted that all documents shall be certified by Company Managing Director and be stamped with the company's stamp and attach with a copy of Company Managing Director's identification card/passport.
- Notification of Seaman Book has been lost required to supply evidence to support the application when seaman book is lost.
- The photographs must be taken not more than six months, full face, un – mounted, clear exposure and should be printed on photographic paper, scanned and printed photographs will NOT be accepted.