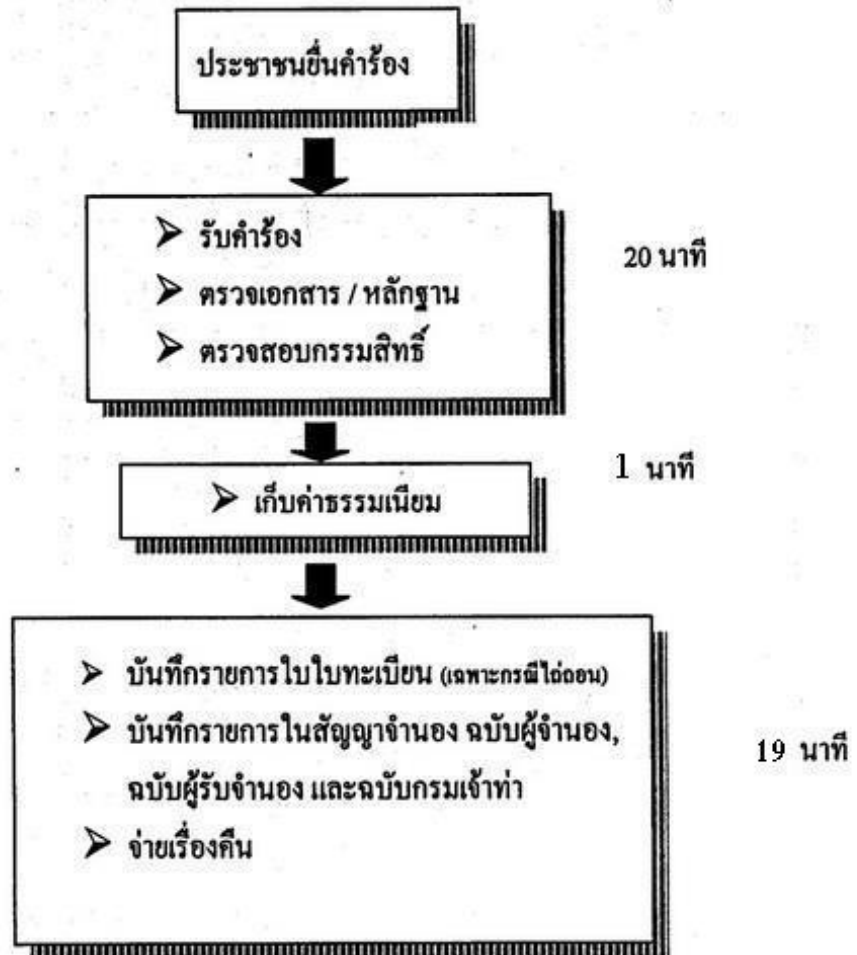


- การเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อความในสัญญาจ้าง

- การไต่ถอนจ้าง

ขั้นตอนกระบวนการและระยะเวลา



## มีเอกสารประกอบการยื่นคำร้อง ดังต่อไปนี้

- 1) คำร้อง แบบ ก.5 ของทั้ง 2 ฝ่าย (ของผู้จ้างและผู้รับจ้าง)
- 2) ใบทะเบียนเรือไทย
- 3) สัญญาจ้างเรือไทย ฉบับผู้จ้างและฉบับผู้รับจ้าง (กรณีได้ถอนการจ้างหากหนังสือสัญญาจ้างเรือไทยสูญหาย ให้ระบุไว้ในคำร้องว่าสัญญาจ้างฯ ได้สูญหายและเฉพาะผู้รับจ้างให้แนบหลักฐานการแจ้งความสัญญาจ้างฯ ได้สูญหายไว้เป็นหลักฐานด้วย)
- 4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้จ้างและผู้รับจ้างในกรณีที่ผู้จ้างและผู้รับจ้างเป็นบุคคลธรรมดา
- 5) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ ของผู้จ้างและผู้รับจ้างที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลของผู้จ้างและผู้รับจ้าง ในกรณีที่ผู้จ้างและผู้รับจ้างเป็นนิติบุคคล
- 6) หนังสือมอบอำนาจให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้างเรือไทย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงหนี้ที่มีการจ้างเรือไว้เป็นประกันหรือ ได้ถอนการจ้าง และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจในกรณีที่ผู้จ้างและผู้รับจ้างไม่ได้กระทำด้วยตนเอง สำหรับผู้รับจ้างซึ่งเป็นนิติบุคคลต่างประเทศ หนังสือมอบอำนาจต้องผ่านการรับรองของหน่วยงานภาครัฐและต้องจัดให้มีคำแปลเป็นภาษาไทยแนบมาด้วย และพิจารณาตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของเอกสารดังกล่าวข้างต้น หากไม่ครบถ้วนและไม่ถูกต้องให้ขอเพิ่มและแจ้งให้ผู้ให้บริการดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง ก่อนส่งคำร้องและเอกสารประกอบการยื่นคำร้องให้งานพิธีสงฆ์ฯ ตรวจสอบกรณีต่อไป